**GUIA PARA LA ELABORACION DEL MODULO PRESUPUESTARIO**

**DE LOS PROGRAMAS SOCIALES**

1. **Acta de Aprobación del Presupuesto**

Remitir copia del acta o transcripción del acuerdo en que la Junta Directiva, o la autoridad superior de la institución que aprobó el presupuesto.

1. **Estado de Origen y Aplicación de Fondos**

Aportar el detalle de “Origen y Aplicación de Recursos” donde muestre claramente las fuentes de financiamiento, así como el destino de estos recursos específicos.

****

1. **Estado de Ingresos**

Presentar un detalle de los ingresos, concordante con lo que establece el Clasificador de Ingresos del sector público, de acuerdo con las diferentes fuentes de financiamiento que ha previsto la entidad para desarrollar sus planes en el respectivo período. Dentro de esta estructura estarán presentes los recursos provenientes del FODESAF y la contrapartida presupuestaria de la institución.

****

1. **Justificación de Ingresos**

Justificar las diferentes cuentas de ingresos presupuestadas, ajustándose al bloque de legalidad aplicable según el ingreso de que se trate, de conformidad con el clasificador de los ingresos del Sector Publico.

1. **Estado de Egresos**

Presentar un detalle de los egresos, acorde con el Clasificador por Objeto del gasto del sector público, justificado debidamente y separado por fuente de financiamiento. No se puede incluir ningún gasto de tipo administrativo a financiar con los aportes del FODESAF, de conformidad con lo que establece el artículo Nº 18 de la Ley Nº 5662 y su reforma según Ley Nº 8783, salvo la excepciones contempladas en la legislación. También debe acompañarse de un cuadro con el detalle del presupuesto de egresos por objeto de gasto y por producto.



1. **Justificación de Egresos**

Justificar todos los gastos propuestos en el presupuesto, incorporando los elementos descriptivos y la justificación de cada gasto en forma consistente con los objetivos y metas del cada programa y producto.

1. **Flujo de Caja**

Elaborar el flujo de caja conforme a la información del cuadro “Cronograma de metas e inversión de los programas sociales que financia el FODESAF”.